



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกาชาดจังหวัด ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองศิลา
ที่ ขก ๗๕๕๐๑/

วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองศิลา

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย มีนโยบายส่งเสริมความเข้มแข็งให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดให้มีการตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) ใน ๕ ด้าน ได้แก่ ด้านการบริหารจัดการ , ด้านการบริหารงานบุคคลและกิจการสภา , ด้านการบริหารงานการเงินและการคลัง , ด้านการบริการสาธารณะ และด้านธรรมาภิบาล ประจำปี ๒๕๖๑ นั้น

ในการนี้ เทศบาลเมืองศิลา อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น ได้รับการตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) ประจำปี ๒๕๖๑ ด้านที่ ๒ การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนั้น จึงขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ๒๕๖๑ ดังนี้

หัวข้อประเมิน	จำนวนข้อ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	
			คะแนน	%
๑. ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์	๑๑	๕๕	๔๔	๘๐
๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลังสามปี		๕	๕	
๑.๒ การกำหนดกรอบอัตรากำลัง		๕	๓	
๑.๓ การดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง		๕	๕	
๑.๔ ตำแหน่งว่าง		๕	๓	
๑.๕ แผนการพัฒนาบุคลากร		๕	๕	
๑.๖ การฝึกอบรมบุคลากรของ อปท.		๕	๓	
๑.๗ การส่งเสริมพัฒนาความรู้		๕	๕	
๑.๘ การพัฒนาบุคลากร		๕	๐	
๑.๙ การดำเนินกิจกรรมด้านมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม		๕	๕	
๑.๑๐ การจัดทำโครงการด้านมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม		๕	๕	
๑.๑๑ การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันการกระทำผิดจริยธรรม		๕	๕	
๒. ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล	๙	๔๕	๔๓	๙๕.๕๕
๒.๑ ข้อมูลตำแหน่งในแผนอัตรากำลังสามปี		๕	๕	
๒.๒ ทะเบียนประวัติ ข้อมูลพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ		๕	๕	
๒.๓ การบรรจุแต่งตั้ง การตั้งงบประมาณ/ข้อบัญญัติรายจ่ายประจำปีหมวดเงินเดือนค่าจ้าง เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี		๕	๕	

หัวข้อประเมิน	จำนวนข้อ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	
			คะแนน	%
๒.๔ ระยะเวลาการออกคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน		๕	๕	
๒.๕ ความถูกต้องของการเลื่อนขั้นเงินเดือนทั้งในเรื่องวงเงินและจำนวนผู้ได้ ๒ ชั้น		๕	๕	
๒.๖ การลงเวลาปฏิบัติราชการ		๕	๓	
๒.๗ การออกคำสั่งด้านการบริหารงานบุคคล		๕	๕	
๒.๘ ภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและประโยชน์ตอบแทนอื่นเทียบกับข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี		๕	๓	
๒.๙ การจัดทำฐานข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ		๕	๕	
๓. คุณภาพชีวิตและความสมดุลของชีวิตกับการทำงาน	๕	๒๕	๒๓	๙๒
๓.๑ การประชุมถ่ายทอดนโยบายแนวทางการปฏิบัติงานผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน		๕	๕	
๓.๒ การทำงานขององค์กร		๕	๕	
๓.๓ การตรวจประเมินความพึงพอใจและแรงจูงใจ		๕	๓	
๓.๔ การจัดสถานที่ทำงาน		๕	๕	
๓.๕ จำนวนกิจกรรมเพื่อการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีให้กับบุคลากรภายในองค์กร		๕	๕	
๔. ความพร้อมรับผิดชอบด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	๔	๒๐	๑๖	๘๐
๔.๑ การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรเพื่อประกอบการบริหารงานบุคคลในเรื่องต่าง ๆ		๕	๕	
๔.๒ การประเมินผลการฝึกอบรม		๕	๕	
๔.๓ การสร้างองค์กรเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้		๕	๓	
๔.๔ การจัดองค์ความรู้ในองค์กร		๕	๓	
๕. ความพร้อมรับผิดชอบด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	๒	๑๐	๖	๖๐
๕.๑ การเสริมสร้างและพัฒนาให้ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น รักษาวินัย		๕	๑	
๕.๒ มีช่องทางการร้องเรียนในการบริหารทรัพยากรบุคคลโดยแจ้งบุคลากรถึงช่องทางในการร้องเรียน		๕	๕	
รวม	๔๕	๑๕๕	๑๓๒	๘๕.๑๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

- เสนอขอใช้เงินจากในงบฯ งบฯ พัฒนาศึกษา
 ทักษะบุคลากร ส่งไป

ณัฐ

นางสาวกัญญา สอนสูงเนิน

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ



(นางสาวกัญญา สอนสูงเนิน)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

